



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดจังหวัดเชียงราย ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร/โทรสาร ๐-๕๓๗๑-๑๖๐๔.

ที่ ขร ๐๐๐๘/๑๓๐

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญคณะทำงานดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและความสามารถ ตามตัวชี้วัด ด้านการพัฒนา
ผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๐

เรียน คณะทำงานดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและความสามารถ

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมปลัดจังหวัด ได้กำหนดตัวชี้วัดสำหรับผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน ๑ มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้ง ๒ กลุ่มเป้าหมายข้าราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน และพนักงานราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน โดยร่วมกันวางแผนระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ได้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม ทั้งวิธีฝึกอบรมและการพัฒนาอื่น ๆ ได้แก่ การสอนงาน การจัดประชุม นักปฏิบัติ หรือการพัฒนาตนเอง

ระดับคะแนน ๒ มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนการพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรในสังกัดทุกคนเข้าใจและรับทราบอย่างทั่วถึงทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ระดับคะแนน ๓ มีการนำแผนพัฒนาบุคลากรไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมตามเป้าหมายกำหนด

ระดับคะแนน ๔ มีการประเมินและติดตามผลการพัฒนาบุคลากร

ระดับคะแนน ๕ มีการรายงานผลการพัฒนาตามแผนที่กำหนดและเผยแพร่ถ่ายทอดวิธีดำเนินการและผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม สามารถเป็นแบบอย่างให้หน่วยงานอื่น ๆ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันภายในกรมปลัดจังหวัดทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

สำนักงานปลัดจังหวัดเชียงราย โดยฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดจัดประชุมคณะทำงาน ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐- ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดจังหวัดเชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าประชุมตาม วัน เวลาดังกล่าว

(นายเทพพร มหากันธา)
ปลัดจังหวัดเชียงราย

ระเบียบวาระการประชุม
คณะทำงานดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและความสามารถ
ตามตัวชี้วัดการพัฒนาได้ผู้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๐
วันจันทร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

-กำหนดจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร

- ๑) แผนการพัฒนาหลักสูตร “การพัฒนาตนเอง” ด้วยวิธีการอบรมออนไลน์ (e-Learning) โดยสำนักงาน ก.พ.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....
.....
.....